

CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:		TRÁMITE:		X		SERVICIO:	
CONSTANCIA DE USUFRUCTO							
DESCRIPCIÓN:							
Es un documento que acredita el derecho de una persona o entidad a disfrutar y utilizar los beneficios de un bien o propiedad, sin ser el propietario del mismo.							
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 96 Sexdecies de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México Bando Municipal 2025 TÍTULO DÉCIMO SEGUNDO, DE BIENESTAR, EDUCACIÓN, CULTURA Y DESARROLLO RURAL, CAPÍTULO III DEL DESARROLLO RURAL Y AGROPECUARIO, Artículos 274, 275, 276.					
DOCUMENTO A OBTENER:		Constancia de usufructo			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		3 MESES
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		N/A	
			X				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando el productor no es propietario del terreno o parcela donde desempeña sus actividades económicas de carácter agropecuario.					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A					
REQUISITOS:		ORIGINAL	COPIAS anotar	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
		Anotar SI o NO	con número				
PERSONAS FÍSICAS							
Identificación Oficial		SI	1	Bando Municipal 2025 Título Décimo Segundo, De Bienestar, Educación, Cultura Y Desarrollo Rural, Capítulo III Del Desarrollo Rural Y Agropecuario, Artículos 274, 275, 276.			
Contrato De Arrendamiento o Carta Poder Expedida Por El Arrendador (propietario), Título de propiedad, Contrato de Compra- Venta		NO	1				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							
Identificación Oficial y copia de Acta Constitutiva, contrato de arrendamiento o carta		SI	1	Bando municipal 2025 Título Décimo segundo, de bienestar, educación, cultura y desarrollo rural, Capítulo III del desarrollo			

poder expedida por el arrendador (dueño), Título de Propiedad, Contrato de Compra- Venta				rural y agropecuario, artículos 274, 275, 276.				
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
NA		NA	NA	NA				
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ul style="list-style-type: none"> - Los productores interesados solicitan la constancia al llegar a la oficina con su identificación original, así como una copia de esta, y una copia de un contrato de arrendamiento, de compra-venta o título de propiedad, y de tener las coordenadas del predio, estas se les solicitan. - Con los datos de esta, se comienza a hacer la constancia, al mismo tiempo que se van solicitando otros datos adicionales a los productores. - En caso de que no cuenten con las coordenadas se procede a usar Google Maps con la finalidad de identificar el terreno en conjunto con los productores y obtener las coordenadas de este. - Se corroboran los datos con los productores y una vez confirmados se procede a la impresión, firma y sellado de la constancia. - Por último, se saca una copia a Blanco y Negro de la constancia; se hace entrega de la Original a los productores y se pide que en la copia escriban que recibieron su constancia original, su nombre, firma y fecha. 							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	Un día hábil							
COSTO:	Gratuito							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	DE NO	TARJETA DÉBITO	DE NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Cumplir con los requisitos solicitados							
APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A							
DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:					
Desarrollo Rural y Agropecuario			Desarrollo Rural y Agropecuario					
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	Mario Espinoza Alva							
DOMICILIO:	CALLE:	Palacio Municipal		NO. INT. Y EXT.:	S/N			
COLONIA:	Centro		MUNICIPIO:	Tepetlaoxtoc				
C.P.:	56070	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De lunes a viernes: de 9:00 – 17:00 horas Sábado: 9:00 – 14:00 horas					

LADA:	TELÉFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
595	9230010	N/A	N/A	desarrollorural@tepetlaoxtoc.gob.mx
595	1083740			

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

OFICINA:	NA			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NA			
DOMICILIO:	CALLE:	NO. INT. Y EXT.:	NA	
	NA			
COLONIA:	NA	MUNICIPIO:	Tepetlaoxtoc	
C.P.:	NA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NA	

LADA:	TELÉFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
NA	NA	N/A	N/A	NA

FORMATO DESCARGABLES	NA
----------------------	----

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Qué datos adicionales deben proporcionar los productores?
RESPUESTA:	Qué producen y desde hace cuánto tiempo, las colindancias de su terreno y medidas
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Puede realizar el trámite una persona en nombre de otra?
RESPUESTA:	No, se trata de un trámite personal
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Con cuánto tiempo de anticipación se realiza el pago?
RESPUESTA:	Al momento de la expedición

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

Constancias de usufructo



ING. ANDREA VELASCO FRANCO



C. MARIO ESPINOZA ALVA

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

25/03/2025