



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | |
|--|---|--|---|-----------|-----------------------------------|-----------|
| NOMBRE: | | | | TRÁMITE: | SERVICIO: | X |
| TALLERES | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | | |
| PROMOVER Y FACILITAR A LA POBLACIÓN EN GENERAL UN ESPACIO DE APRENDIZAJE, DONDE TENGAN HERRAMIENTAS PARA DESARROLLAR SUS HABILIDADES Y CON ELLO LA OPORTUNIDAD DE REALIZAR UN MICRO NEGOCIO EN APOYO A SU ECONOMIA FAMILIAR | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | BANDO MUNICIPAL DE GOBIERNO 2024 MUNICIPIO DE TEPETLAOXTOC ART 257 | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | NO APLICA | | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | NO APLICA |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | NO APLICA | | |
| | | X | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | NO APLICA | | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | NO APLICA | | | | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | |
| PUBLICO EN GENERAL *LLENAR LA FICHA DE INSCRIPCIÓN *CUMPLIR CON EL REGLAMENTO | SI | I | MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEPETLAOXTOC | | | |
| PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS | | | | | | |
| NO APLICA | | | NO APLICA | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | |
| SOLICITUD POR ESCRITO | SI | I | MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEPETLAOXTOC | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | INMEDIATO | | | | | |
| COSTO: | \$ NO APLICA | | FUNDAMENTO JURIDICO | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | N A | TARJETA DE CRÉDITO | N A | TARJETA DE DÉBITO | N A |
| | | | | | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | NO APLICA | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | EN ALGUNOS CASOS LOS ALUMNOS COMPRAN EL MATERIAL QUE UTILIZAN | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | NO APLICA | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | NO APLICA | | | | | |



| | | | | | | | |
|--|------------|---|------------------|---|-------------------------|-------------------------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| | | | | DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | DRA. EN EDUCACIÓN NOEMI CONTRERAS GONZALEZ | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | OCOYOCOC | | | NO. INT. Y EXT.: | SIN NUMERO | |
| COLONIA: | CENTRO | | | MUNICIPIO: | TEPETLAOXTOC DE HIDALGO | | |
| C.P.: | 56070 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | LUNES A VIERNES DE 9:00AM A 5:00PM Y SABADOS DE 9:00AM A 2:00PM | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 01 595 | | | NO APLICA | NO APLICA | nabri21@hotmail.com | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | | DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | | C. VIRGINIA SANDOVAL MARTINEZ | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | OCOYOCOC | | | NO. INT. Y EXT.: | | |
| COLONIA: | CENTRO | | | MUNICIPIO: | TEPETLAOXTOC DE HIDALGO | | |
| C.P.: | 56070 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | LUNES A VIERNES DE 9:00AM A 5:00PM Y SABADOS DE 9:00AM A 2:00PM | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 01 595 | | | NO APLICA | NO APLICA | viky.010982@gmail.com | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | | FICHA DE INSCRIPCIÓN | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | | ¿Qué TALLERES HAY? | | | | | |
| RESPUESTA: | | PANADERIA, ARTES PLASTICAS, TEJIDO, INGLES, MUSICA | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | | ¿Qué TALLERES SE ESTAN DANDO EN LAS ESCUELAS POR PARTE DEL H. AYUNTAMIENTO? | | | | | |
| RESPUESTA: | | NINGUNO | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | | ¿Cuáles SON LOS HORARIOS DE LOS TALLERES Y DONDE SE ESTAN LLEVANDO ACABO? | | | | | |
| RESPUESTA: | | EN CASA DE CULTURA Y EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| ELABORÓ: | | | | VISTO BUENO: | | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: | |
| DRA. EN EDUCACIÓN NOEMI CONTRERAS GONZALEZ | | | | DRA. EN EDUCACIÓN NOEMI CONTRERAS GONZALEZ | | 09 / 04 / 2024 | |